


<p>Initiales de la présidente</p> <p>-----</p> <p>—</p> <p>Initiales du secrétaire</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">  <div style="text-align: center;"> <p><b>Procès-verbal</b>  <b>du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT</b>  <b>de l'École Cap-Soleil</b></p> </div> </div>																																		
<p>N° de la résolution ou annotation</p>	<p><b>PROVINCE DE QUÉBEC</b>  <b>COMMISSION SCOLAIRE DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES</b>  <b>ÉCOLE CAP-SOLEIL</b></p> <p><b>Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement tenue le 28 janvier 2020 à 19 h, au local 212 de Cap-Soleil 2.</b></p> <p><b>ÉTAIENT PRÉSENTS</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">GIRARD, Isabelle</td> <td>Directrice</td> </tr> <tr> <td>TREMBLAY, Caroline</td> <td>Directrice adjointe</td> </tr> <tr> <td>VÉZINA, Caroline</td> <td>Représentante des parents, présidente, représentante au comité de parents et commissaire-parent</td> </tr> <tr> <td>FORTIN, Audrey</td> <td>Représentante des parents et vice-présidente</td> </tr> <tr> <td>GOSELIN, Mario</td> <td>Représentant des parents et substitut à la représentante au comité de parents</td> </tr> <tr> <td>BIZIER, Marie-Pierre</td> <td>Représentante des parents</td> </tr> <tr> <td>BOUCHARD, Marie-Ève</td> <td>Représentante des parents</td> </tr> <tr> <td>TALBOT, Christian</td> <td>Représentant des parents</td> </tr> <tr> <td>OUELLETTE, Stéphanie</td> <td>Représentante des enseignants</td> </tr> <tr> <td>LAFORREST, Louise</td> <td>Représentante des enseignants</td> </tr> <tr> <td>CÔTÉ-NORMANDIN, Valérie</td> <td>Représentante des enseignants</td> </tr> <tr> <td>TREMBLAY, Amélie</td> <td>Représentante des enseignants</td> </tr> <tr> <td>LACHANCE, Nicole</td> <td>Représentante du personnel de soutien</td> </tr> <tr> <td>PELLETIER, Alexa</td> <td>Représentante des professionnels</td> </tr> <tr> <td>PÉPIN, Marcel</td> <td>Représentant de la communauté et secrétaire</td> </tr> </table> <p><b>ÉTAIENT ABSENTES</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">LUSSIER, Myriam</td> <td>Représentante du service de garde</td> </tr> <tr> <td>DEMERS, Stéphanie</td> <td>Représentante des parents</td> </tr> </table>	GIRARD, Isabelle	Directrice	TREMBLAY, Caroline	Directrice adjointe	VÉZINA, Caroline	Représentante des parents, présidente, représentante au comité de parents et commissaire-parent	FORTIN, Audrey	Représentante des parents et vice-présidente	GOSELIN, Mario	Représentant des parents et substitut à la représentante au comité de parents	BIZIER, Marie-Pierre	Représentante des parents	BOUCHARD, Marie-Ève	Représentante des parents	TALBOT, Christian	Représentant des parents	OUELLETTE, Stéphanie	Représentante des enseignants	LAFORREST, Louise	Représentante des enseignants	CÔTÉ-NORMANDIN, Valérie	Représentante des enseignants	TREMBLAY, Amélie	Représentante des enseignants	LACHANCE, Nicole	Représentante du personnel de soutien	PELLETIER, Alexa	Représentante des professionnels	PÉPIN, Marcel	Représentant de la communauté et secrétaire	LUSSIER, Myriam	Représentante du service de garde	DEMERS, Stéphanie	Représentante des parents
GIRARD, Isabelle	Directrice																																		
TREMBLAY, Caroline	Directrice adjointe																																		
VÉZINA, Caroline	Représentante des parents, présidente, représentante au comité de parents et commissaire-parent																																		
FORTIN, Audrey	Représentante des parents et vice-présidente																																		
GOSELIN, Mario	Représentant des parents et substitut à la représentante au comité de parents																																		
BIZIER, Marie-Pierre	Représentante des parents																																		
BOUCHARD, Marie-Ève	Représentante des parents																																		
TALBOT, Christian	Représentant des parents																																		
OUELLETTE, Stéphanie	Représentante des enseignants																																		
LAFORREST, Louise	Représentante des enseignants																																		
CÔTÉ-NORMANDIN, Valérie	Représentante des enseignants																																		
TREMBLAY, Amélie	Représentante des enseignants																																		
LACHANCE, Nicole	Représentante du personnel de soutien																																		
PELLETIER, Alexa	Représentante des professionnels																																		
PÉPIN, Marcel	Représentant de la communauté et secrétaire																																		
LUSSIER, Myriam	Représentante du service de garde																																		
DEMERS, Stéphanie	Représentante des parents																																		
	<p><b>1. Ouverture de la séance et vérification du quorum</b></p> <p>Mme Caroline Vézina accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h.</p> <p><b>2. Adoption de l'ordre du jour du 28 janvier 2020*</b></p> <p>Il est proposé par Mme Audrey Fortin, et résolu :</p> <p>QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté, avec les deux points reportés.</p> <p style="text-align: center;"><b>ORDRE DU JOUR</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vérification du quorum</li> <li>2. Adoption de l'ordre du jour*</li> <li>3. Adoption du procès-verbal du 26 novembre 2019*</li> </ol>																																		

4. *Droit de parole au public*
5. *Informations :*
  - i. *Prévisions budgétaires de l'école*
  - ii. *Après-midis de concertation (jour 2)*
  - iii. *Circulation autour de l'école*
  - iv. *Comité de financement*
6. *Approbations*
  - v. *Grille-matières 2020-2021 [Point reporté au CÉ extraordinaire du 12 février 2020]*
  - vi. *Modification de l'horaire des élèves du préscolaire pour l'accueil de juin 2020 [Point reporté au CÉ ordinaire du 31 mars 2020]*
7. *Suivi à la démarche du plan de mise en œuvre du projet éducatif\**
8. *Consultations de la Commission scolaire*
  - vii. *Critères de sélection de la direction de l'école\**
  - viii. *Politique relative à la sécurité de l'information\**
9. *Droit de parole au public*
10. *La vie à l'école*
11. *Informations sur les dernières réunions du conseil des commissaires et du comité de parents*
12. *Levée de l'assemblée*

CÉ 19-20-20

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**3. Adoption du procès-verbal du 26 novembre 2019\***

Il est proposé par Mme Marie-Pierre Bizier, et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du 26 novembre 2019 soit adopté avec la correction demandée.

CÉ 19-20-21

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**4. Droit de parole au public**

Aucun public présent à la rencontre.

**5. Informations :**

**5.1 Prévisions budgétaires de l'école**

Mme Isabelle Girard présente aux membres l'état de la situation. Il n'y a pas de changements au budget présenté en novembre.

Il y a 15 \$ par enfant pour des activités étudiantes (inclus dans les frais chargés aux parents) qui ne seront pas dépensés au complet d'ici la fin de l'année scolaire. Il reste en effet 13 633 \$ disponibles. Mme Girard demande aux membres d'utiliser environ 6500 \$ de ce montant pour des activités étudiantes et environ 7000 \$ pour les Heures Cap-Soleil (parcours de ninjas).

Il est proposé par M. Mario Gosselin, et résolu :

QUE le CÉ autorise la directrice à répartir le montant de 13 633 \$ selon les modalités suivantes : environ 6500 \$ pour des activités étudiantes et environ 7000 \$ pour les Heures Cap-Soleil (parcours de ninjas).

CÉ 19-20-22

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**5.2 Après-midis de concertation (jour 2)**

Mme Isabelle Girard présente la situation sur les après-midis de concertation.

Certains parents trouvent la situation difficile.

Madame Girard remercie toutes les personnes qui s'impliquent de près ou de

loin dans le projet. La cohabitation entre les enseignants et les élèves se passe bien, mais le nombre d'absences est plus élevé au troisième cycle.

Le bilan du service de garde est positif, mais le nombre minimum de membres du personnel est atteint de justesse. Pour demain (29 janvier 2020), les élèves passeront une heure à l'extérieur et une heure à l'intérieur. Le taux de participation des élèves sera de 88 %.

Il faut porter une attention particulière à l'horaire des autobus. La collaboration des enseignantes est excellente à ce sujet.

Le coût des après-midis de concertation est de 6000 \$, de septembre 2019 à janvier 2020. Cependant, pour les après-midis restants, il n'y aura plus de frais.

### **5.3 Circulation autour de l'école**

Mme Caroline Vézina était présente aux abords de l'école le jour de la dernière bordée de neige. Elle a constaté que la situation était chaotique. Elle demande si on peut faire quelque chose. Les membres discutent de la situation et des suggestions sont amenées :

- Plan de déplacement remis en début d'année,
- Valet parking – relancer l'information,
- Passer par les enfants pour transmettre le message aux parents.

La Ville de Québec demande des propositions pour améliorer la sécurité autour des écoles. Une discussion aura lieu sur le sujet pendant la séance extraordinaire du 12 février 2020.

### **5.4 Comité de financement**

Les membres du comité de financement expliquent le fonctionnement du Tournoi de l'éducation, qui vise les enseignants et professionnels de l'éducation. Le tournoi de hockey sera organisé à Wendake par les enseignants d'éducation physique afin de financer le programme santé globale. Il y a une possibilité de 16 équipes et le Tournoi devrait avoir lieu du 24 au 26 avril 2020. Il faudra rechercher des commanditaires et déterminer les besoins précis.

## **6. Approbations :**

### **6.1 Grille-matières 2020-2021**

Ce point est reporté à la séance extraordinaire du 12 février 2020.

### **6.2 Modification de l'horaire des élèves du préscolaire pour l'accueil de juin 2020**

Ce point est reporté à la séance ordinaire du 31 mars 2020.

## **7. Suivi à la démarche du plan de mise en œuvre du projet éducatif\***

Mme Isabelle Girard fait un suivi sur la situation. Le comité de pilotage a revu le projet éducatif et modifié les indicateurs. Les résultats seront présentés à la séance ordinaire du 31 mars 2020.

## **8. Consultations de la Commission scolaire :**

### **8.1 Critères de sélection de la direction de l'école\***

Mme Caroline Vézina dépose les critères de sélection de la direction de l'établissement, en l'absence des membres de la direction. Les membres du CÉ

discutent du contenu et apportent des modifications au document.

### **8.2 Politique relative à la sécurité de l'information\***

Mme Caroline Vézina dépose la politique 418-19/20-01, Politique relative à la sécurité de l'information. Les membres étudient la politique, point par point.

Les membres se disent d'accord avec les termes de la politique.

### **9. Droit de parole au public**

Aucun public présent à la rencontre.

### **10. La vie à l'école**

La consigne de faire couler l'eau une minute avant de boire s'applique en tout temps et est respectée par le personnel et les élèves. Au 30 juin, toutes les écoles seront testées.

Monoxyde de carbone : des détecteurs temporaires ont été installés.

Les représentantes des enseignants présentent aux membres les principaux projets en cours, notamment :

- a) Au préscolaire : Dépistage en numératie et plan de lecture partagée où les orthopédagogues ont été impliquées; fêtes des neiges; préparation du jour 100.
- b) Au 1<sup>er</sup> cycle : Activités hivernales : ski de fond, ski alpin, raquettes, patinage, ballon balai; évaluations d'étape; réflexion sur l'aide aux élèves en difficulté lors de la concertation; décloisonnement de trois groupes.
- c) Au 2<sup>e</sup> cycle : Dictée PGL; comité vert : récupération des feutres Crayola; spectacle de l'école : vote pour le logo cette semaine; 3<sup>e</sup> année : collecte de toutous pour l'organisme Câlin d'urgence.
- d) Au 3<sup>e</sup> cycle : Décloisonnement de trois groupes pour des dictées; lecture en 5<sup>e</sup> année; une classe pour la dictée PGL provinciale.
- e) Professionnels : Psychologues et travailleurs sociaux : dépistage en habiletés sociales; début des inscriptions des élèves : ça se passe bien.
- f) Cours d'éducation à la sexualité : les équipes s'organisent et planifient; cours d'Éthique et culture religieuse : consultation provinciale en cours.
- g) Service de garde : Acti-midis se passent bien; 10 postes vacants.

### **11. Information sur les dernières réunions du conseil des commissaires et du comité de parents**

Mme Caroline Vézina présente son rapport de participation au comité de parents et au conseil des commissaires.

- Conseil des commissaires (3 décembre 2019 et 14 janvier 2020) :
  - Tarifs du transport scolaire pour la prochaine année :
    - Places disponibles matin et soir : même 195 \$
    - Hors bassin matin et soir : même 195 \$
    - Midi : augmentation de 5 \$ donc 215 \$
  - Présentation sur le eSport à l'Académie Sainte-Marie : très instructif et

<p>CÉ 19-20-23</p>	<p>très intéressant.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Présentation sur l'aménagement physique des écoles en fonction de la pédagogie souhaitée : exemple des classes flexibles et semi-flexibles, murs de décroisement...</li> <li>○ Mise à jour du budget de la CS.</li> <li>○ Rapport annuel 2018-2019 de la CS.</li> <li>● Comité de parents (27 novembre 2019 et 22 janvier 2020) : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Capsule sur le budget des écoles, par Louis Dandurand : Quoi regarder quand la direction présente le budget, quelles questions poser...</li> <li>○ Capsule sur le PL40, par notre présidente et notre déléguée à la FCPQ.</li> <li>○ Plomb dans l'eau : toutes les écoles primaires doivent être testées pour le 30 juin. Détails à venir.</li> <li>○ Inscriptions des élèves pour 20-21, du 3 au 7 février 2020.</li> <li>○ Faits remarquables : échange de patins, anges de la cour.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>12. Levée de l'assemblée</b></p> <p>Il est proposé par M. Christian Talbot, et résolu :  QUE la séance soit levée à 21 h 20.</p> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</b></p>
	<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Signature de la présidente</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Signature du secrétaire</p>