

Initiales de la présidente

Initiales du secrétaire



## Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École Cap-Soleil

N° de la  
résolution  
ou annotation

### PROVINCE DE QUÉBEC COMMISSION SCOLAIRE DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES ÉCOLE CAP-SOLEIL

**Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil d'établissement tenue en ligne avec Teams le 19 mai 2020 à 19 h**

#### ÉTAIENT PRÉSENTS

GIRARD, Isabelle	Directrice
TREMBLAY, Caroline	Directrice adjointe
GAGNÉ, Caroline	Directrice adjointe
VÉZINA, Caroline	Représentante des parents, présidente et représentante au comité de parents
FORTIN, Audrey	Représentante des parents et vice-présidente
GOSELIN, Mario	Représentant des parents et substitut à la représentante au comité de parents
BIZIER, Marie-Pierre	Représentante des parents
BOUCHARD, Marie-Eve	Représentante des parents
TALBOT, Christian	Représentant des parents
DEMERS, Stéphanie	Représentante des parents
OUELLET, Stéphanie	Représentante des enseignants
BUSSIÈRES, Valérie	Représentante des enseignants
TREMBLAY, Amélie	Représentante des enseignants
CÔTÉ-NORMANDIN, Valérie	Représentante des enseignants
LUSSIER, Myriam	Représentante du service de garde
LACHANCE, Nicole	Représentante du personnel de soutien
PELLETIER, Alexa	Représentante des professionnels
PÉPIN, Marcel	Représentant de la communauté et secrétaire

#### PRÉSENCES DU PUBLIC

BERTRAND, Isabelle	(de 20 h 12 à la fin)
BOUCHARD, Marie-Claude	(de 19 h 11 à 19 h 39)
BÉDARD, Lyne	(toute la réunion)
DRAMANE, O.	(toute la réunion)
FILION, Marianne	(toute la réunion)
LACASSE, Jérôme	(du début à 20 h)
LACROIX, Amélie	(de 19 h 25 à la fin)
LESSARD, Julie	(toute la réunion)
PLUC	(de 19 h 33 à la fin)

## 1. Vérification du quorum

Mme Caroline Vézina accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h.

## 2. Adoption de l'ordre du jour\*

Il est proposé par Mme Marie-Pierre Bizier, et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté.

### ORDRE DU JOUR

1. Vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour\*
3. Covid-19 – État de la situation
4. Information sur l'état budgétaire de l'école
5. Information sur l'organisation scolaire 2020-2021
6. Accueil des maternelles 2020-2021
7. Projet concertation, bilan
8. Frais chargés aux parents 2019-2020 (frais remboursés)
9. La vie à l'école
10. Droit de parole au public
11. Levée de l'assemblée

CÉ 19-20-27

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 3. Covid-19 – État de la situation

La directrice, Mme Isabelle Girard, dresse un portrait de la situation.

Il y a 65-67 % des élèves qui ont intégré les classes. En plus des 40 groupes habituels, il y a trois groupes multiniveaux qui ont été ajoutés (un groupe 1<sup>re</sup>/2<sup>e</sup>, un groupe 3<sup>e</sup>/4<sup>e</sup> et un groupe 5<sup>e</sup>/6<sup>e</sup>). De nouveaux élèves s'ajoutent chaque semaine, ils doivent s'inscrire une semaine d'avance. Les classes sont presque pleines. Beaucoup d'enfants au service de garde (370). Tous les locaux sont utilisés, y compris le gymnase et la bibliothèque. Au besoin, si le nombre d'élèves dépasse la capacité d'accueil, les écoles secondaires de la commission scolaire seront utilisées, comme recommandé par le gouvernement.

Aucun nouvel apprentissage, à moins qu'un groupe n'ait pas vu une matière précise. L'accent est mis sur la consolidation des acquis et les savoirs essentiels.

Les spécialités sont maintenues, mais il n'y a pas de prêts d'objets. Tout le matériel est désinfecté, particulièrement en éducation physique.

Mme Girard souligne la créativité et le travail titanesque des enseignants et du personnel.

Les règles de santé publique et les mesures d'hygiène sont respectées par l'équipe-école et tous les élèves. Le lavage des mains se fait par rotation. Une surveillance est assurée dans les passages; les deux mètres de distance sont respectés. Le personnel nécessaire est présent à l'extérieur, lorsque c'est approprié. Les élèves sont généralement bien préparés par les parents et respectent les consignes.

Pour les élèves à domicile, l'enseignement à distance est en train d'être mis en place. Le plan de travail est le même à la maison et en classe. Utilisation des trousseaux pédagogiques personnalisés; les enseignants font beaucoup de suivis avec les élèves.

Les services complémentaires sont maintenus et un horaire a été établi avec les élèves vulnérables. Ce travail continue comme avant.

Dans le cadre de Santé globale, l'école participe à un projet de course virtuelle, en juin. Les élèves sont invités à participer avec leurs parents. Différentes courses sont prévues, les participants auront une semaine pour compléter leur course. La participation des écoles est volontaire, l'école Cap-Soleil participe à la course de 4 km. Des frais de participation de 15 \$ pour les parents et 4,25 \$ pour les élèves; 40 % des fonds retournent à l'école, pour le budget de Santé globale. Les membres du conseil d'établissement appuient ce projet.

Mme Caroline Tremblay souligne l'absence de voitures autour de l'école.

#### **4. Information sur l'état budgétaire de l'école**

La directrice, Mme Isabelle Girard présente l'état budgétaire de l'école, en date du 12 février 2020. L'état budgétaire sommaire est affiché pendant la présentation.

Mme Girard précise que le budget ne comprend pas les coûts associés à la COVID-19. La mise en place actuelle pour la sécurité est assurée par la commission scolaire. Il reste à déterminer l'enseignement à distance. La situation est difficile et stressante et tous les efforts sont fournis.

On note une légère baisse de la clientèle et l'ouverture d'une nouvelle classe. L'allocation étant liée au nombre d'élèves, une baisse de revenus de 21 000 \$ est prévue. Les dépenses demeurent les mêmes, sauf au service de garde. Une récupération de 138 000 \$ est possible à cause de postes non comblés pendant l'année scolaire.

Le déficit qui était anticipé en septembre 2019 était de 170 701 \$ et il est maintenant prévu à 169 186 \$.

Tous les efforts fournis par l'école pourraient engendrer des coûts. Un apport de la commission scolaire est souhaité. Ce sera éventuellement discuté et confirmé.

Plusieurs projets spéciaux sont sur la glace. À voir plus tard.

#### **5. Information sur l'organisation scolaire 2020-2021**

La directrice, Mme Isabelle Girard présente la situation sur l'organisation scolaire 2020-2021.

L'an prochain, 40 groupes sont prévus. Un de moins en première année et un de plus en 4<sup>e</sup> année. Pas de groupe multiâge. Le nombre estimé d'élèves est de 897, sensiblement le même que cette année.

Une augmentation du nombre d'orthopédagogues est demandée. Deux postes de TES sont prévus pour le service de garde. Un poste d'enseignant est disponible pour la 5<sup>e</sup> année.

L'enseignement de l'Anglais Plus en 6<sup>e</sup> année continuera. Pour la 5<sup>e</sup> année, un projet est en réflexion, peut-être une intensification de l'anglais avec une banque d'heures. L'école veut valoriser l'anglais.

La structure du programme Santé globale est en réflexion (même nombre de sorties?). Le programme est viable malgré la nouvelle situation, mais de changements seront probablement apportés. Le nombre d'heures de libération des enseignants a été revu à la baisse.

Il est difficile de prédire la situation qui prévaudra à l'automne. L'organisation scolaire suppose que tout ira bien. Des ajustements seront faits en cours de route selon l'état de la situation.

## **6. Accueil des maternelles 2020-2021**

Mme Isabelle Girard présente la situation au sujet de l'accueil des maternelles 2020-2021.

Une rencontre de discussion a eu lieu avec les enseignantes concernées. L'équipe prépare actuellement une vidéo promotionnelle pour présenter l'école, les enseignantes et les professionnels. Des renseignements sur le matériel de l'école y sont présentés avec les informations sur la rentrée progressive.

Les groupes seront formés au préalable, à partir des informations reçues. Un réajustement des groupes aura lieu, au besoin, au cours des premiers jours de classe. L'équipe-école demande l'accord de conseil d'établissement pour utiliser la journée du 4 juin 2020 pour la production de cette vidéo. Les membres du conseil d'établissement sont tous d'accord.

Le calendrier de la rentrée a déjà été décidé, mais des discussions ont cours actuellement entre la commission scolaire et le syndicat.

Il y a 32 élèves du programme Passe-Partout qui seront accueillis l'an prochain en maternelle.

L'accueil sera vraisemblablement un casse-tête. Où iront les élèves, et comment? Au besoin, les locaux des écoles secondaires seront utilisés. On attend le scénario élaboré par le ministère. Quoi qu'il en soit, tout sera fait pour assurer une bonne rentrée pour les élèves.

## **7. Projet concertation, bilan**

Mme Isabelle Girard présente le bilan des après-midis de concertation.

Un résumé du projet est en cours de rédaction et sera présenté aux membres du conseil d'établissement. On y parle des points forts et des points à améliorer, advenant le cas où le projet était reconduit ultérieurement.

À la suite d'un sondage, 70 % des enseignants ne souhaitent pas renouveler l'expérience, dans l'immédiat, principalement pour des raisons budgétaires. L'école aurait besoin d'environ 20 000 \$. Le contexte actuel n'est pas favorable à ce type de projet.

Ce projet pourrait quand même être revu et reconduit, en raison des avantages.

Il faudrait néanmoins y intégrer les spécialistes. C'est une excellente occasion de mettre en commun les pratiques gagnantes.

## **8. Frais chargés aux parents 2019-2020 (frais remboursables)**

Des frais ont été déboursés par les parents, pour des activités qui n'ont pas eu lieu à cause de la COVID-19. La présidente, Mme Caroline Vézina, demande si les frais non utilisés, ou partiellement utilisés, seront remboursés.

Au parascolaire, les frais seront remboursés aux parents, au prorata. À analyser. Les frais liés au programme Santé globale seront reportés au budget 2020-2021. Pour les élèves de la 6<sup>e</sup> année, ce pourrait être au choix des parents. Une réflexion est en cours et la commission scolaire donnera des directives à ce sujet.

Concernant le 15 \$ par élève qui a été chargé aux parents pour des activités spéciales, ce qui reste du montant sera reporté l'an prochain, possiblement pour mettre en place les Heures Cap-Soleil.

## **9. La vie à l'école**

Les classes ont repris depuis une semaine. Dans l'ensemble, les enseignants trouvent que les enfants s'adaptent bien et sont heureux d'être à l'école.

Aucun nouveau projet, mais consolidation des acquis.

La réorganisation des classes en petits groupes est positive, plus de temps est accordé à chaque élève.

Le service de garde reçoit de nouveaux élèves chaque jour. Plus d'intervenants y travaillent. En général, les intervenants travaillent très fort. Tous sont très fiers de l'attitude des enfants.

Les professionnels soulignent la bonne humeur des élèves devant les ajustements exigés. Des rencontres individuelles ont toujours lieu, mais avec adaptation. Des élèves sont présents et d'autres sont à la maison, mais tout se passe bien.

Tout se passe bien aussi pour les élèves à la maison, qui participent parfois aux activités de classe. Cela s'avère une expérience positive. Le député fédéral Pierre Paul-Hus a même participé à une téléconférence avec des élèves. Beaucoup d'idées circulent, les enseignants alternent les idées.

Mme Caroline Tremblay tient à souligner le travail de chacun et remercie particulièrement le personnel de soutien et les professionnels

## **10. Droit de parole au public**

Aucun commentaire du public.

## **11. Levée de l'assemblée**

La directrice et la présidente remercient tout le monde pour leur participation à cette première réunion virtuelle.

La prochaine rencontre aura lieu le 15 juin 2020, sur Teams.

Il est proposé par M. Mario Gosselin, et résolu :

QUE la séance soit levée à 20 h 28.

---

Signature de la présidente

---

Signature du secrétaire